

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Положение
о правилах проживания в общежитиях университета

Санкт-Петербург
2022

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.2 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О Макарова» от
01.08.2022 № 892

Система менеджмента качества Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение определяет область применения, общие положения, права и обязанности проживающих в общежитии, цели и задачи студенческого совета общежития, поощрения и взыскания, которые могут применяться к студентам.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

Контроль документа	Начальник управления по эксплуатации имущественного комплекса и хозяйственной работе Вайнмаер А.Ф.
Руководитель разработки	Проректор по капитальному строительству и управлению имущественным комплексом Постнов А.Н.
Исполнитель	Начальник отдела по управлению общежитиями Фурман Н.Ю.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.3 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
1. Область применения.....	5
2. Нормативные ссылки	5
3. Общие положения.....	6
4. Студенческий совет общежития	9
5. Права и обязанности проживающих	10
6. Порядок оплаты за проживание.....	12
7. Поощрения и взыскания	15

Лист ознакомления

[illegible]

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Отдел по управлению общежитиями	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Официальный сайт университета	

Лист учета корректуры

№	Файл и страницы	Версия	Дата введения	Лицо, утвердившее корректуру
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.5 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

1. Область применения

Настоящее положение разработано с целью определения прав и обязанностей обучающихся, абитуриентов и иных лиц при проживании в общежитиях ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет).

Настоящее положение определяет общие правила проживания в общежитиях университета.

В филиалах университета могут быть разработаны на основании настоящего положения и утверждены локальные нормативные акты о правилах проживания в общежитиях.

Правила проживания в экипажах университета регламентируются Положением о курсантах университета и правилах внутреннего распорядка.

Настоящее положение утверждается приказом ректора университета.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 N 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;

постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 3);

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28);

Санитарные правила и нормы СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 4);

Закон Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»;

письмо Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.6 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
 приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
 письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
 письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.11.2014 № НТ-1069/18 «О порядке оплаты за коммунальные услуги в студенческом общежитии»;
 иные нормативные акты Российской Федерации, города Санкт-Петербурга, а также органов власти субъектов Российской Федерации по месту нахождения филиалов университета;
 Устав университета и иные локальные нормативные акты университета.

3. Общие положения

3.1. Право на проживание в общежитии университета предоставляется иногородним обучающимся, слушателям на время обучения в университете, абитуриентам – на время поступления в университет, иногородним обучающимся заочной формы обучения – на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест в общежитии, работникам университета и иным лицам – по решению ректора или иного уполномоченного лица.

Предоставление места в общежитии, заселение в общежитие, осуществляются на основании заключаемого университетом и вселяемым лицом (далее – наниматель) договора найма жилого помещения (приложение 1 к настоящему положению).

3.2. Правила проживания в общежитии университета для курсантов, обучающихся в университете и проживающих в Экипаже университета (общежитие для проживания курсантов), определяются Приложением № 2 к Положению о курсантах университета и правилами внутреннего распорядка.

3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие право на проживание в общежитии, размещаются в нем на общих основаниях с гражданами Российской Федерации.

3.4. Проживание в общежитии лиц, не имеющих на это право, запрещено.

3.5. В каждом общежитии организуются комнаты для досуга и отдыха, комнаты бытового обслуживания, комнаты для самостоятельных занятий обучающихся, кладовые для хранения личных вещей проживающих и другие бытовые помещения.

3.6. Регистрация (временная) проживающих в общежитии университета организуется администрацией общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В рамках заключенного договора найма жилого помещения, на период временного отсутствия проживающих, в том числе в период каникул и практик, комнаты за ними закрепляются.

При убытии на каникулы (практику и т.д.) обучающиеся обязаны сдать администрации общежития ключи от комнат, комнаты в надлежащем состоянии, постельные принадлежности, предоставленное в пользование оборудование и инвентарь.

В период временного отсутствия проживающих в жилых помещениях могут проводиться ремонтные работы. О проведении ремонтных работ проживающие предупреждаются администрацией общежития перед убытием на каникулы, практику и т.д. В случае возникновения непредвиденной потребности в проведении ремонтных работ во временно пустующем на период каникул (практики и т.д.) жилом помещении, администрация общежития создает комиссию с участием представителей органов самоуправления обучающихся для доступа в помещение, требующее ремонта. Вещи обучающихся в таком случае в присутствии комиссии при необходимости могут быть перемещены в специально отведенное для таких целей помещение для их хранения до возвращения проживающих обучающихся.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.7 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

3.8. При заселении в общежитие проживающих знакомят с настоящим положением, положением о пропускном и внутриобъектовом режиме университета и проводят инструктаж по технике общей и пожарной безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, газового оборудования, знакомят с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводит администрация общежития. Факт инструктажа фиксируется в соответствующем журнале собственноручными подписями инструктирующего лица и инструктируемого. Для ознакомления проживающих текст настоящего положения размещается на официальном сайте университета.

3.9. При заселении в общежитие обучающийся обязан лично предоставить администрации общежития:

- паспорт;
- справку, подтверждающую прохождение флюорографии, или ее копию;
- договор найма жилого помещения в трех экземплярах (один экземпляр договора находится на руках у обучающегося, второй – у администрации общежития, третий – в паспортной и миграционной службе) для оформления регистрации по месту пребывания.

3.10. Абитуриенты при вселении в общежитие обязаны лично предоставить заведующему общежитием:

- расписку из приемной комиссии о подаче документов;
- паспорт.

3.11. Слушатели при заселении обязаны предоставить заведующему общежитием заявку на предоставление койко-места, подписанную ректором либо иным уполномоченным лицом.

3.12. Работники вселяются в общежитие университета при предоставлении заявления, подписанного ректором, и справки из отдела кадров. Заселение в общежитие возможно при наличии свободных мест с учетом обеспечения местами нуждающихся обучающихся.

Иные лица вселяются в общежития (в т.ч. гостиничного типа) на основании договора найма жилого помещения в следующем порядке:

сотрудники организаций, оказывающих услуги (выполняющих работы) университету на его территории по заключенным договорам (контрактам) – по одобренному ректором письменному обращению руководителя такой организации с визой курирующего проректора (начальника управления);

сотрудники государственных учреждений и органов власти – по одобренному ректором письменному ходатайству руководителя государственного учреждения или руководителя государственного органа власти (начальник управления и выше).

Договор найма жилого помещения с работниками и иными лицами заключается сроком действия до конца текущего года (вне зависимости от даты заключения договора).

Заключение договора найма жилого помещения на очередной период времени (до 1 года) осуществляется при наличии свободных мест в общежитии и положительного решения ректора по заявлению работника, для иных лиц – по ходатайству организации, как указано выше.

3.13. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется должностными лицами общежития в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. В периоды обострения ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции (или иных инфекционных заболеваний, представляющих общественную опасность) университетом могут вводиться дополнительные требования к заселению и пребыванию в общежитиях проживающих.

3.15. Проживающие в общежитии могут быть переселены администрацией общежития из одной комнаты в другую.

3.16. В каждой комнате имеется опись находящегося в ней имущества, заверенная заведующим общежитием. За сохранность мебели и инвентаря, находящегося в комнате, проживающие в данной комнате отвечают в равной степени.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.8 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

3.17. Лицам, проживающим в общежитии, администрацией общежития выдаются пропуска на право входа в общежитие.

3.18. Посетители допускаются в общежитие с разрешения администрации общежития в будние дни с 16:00 до 22:00, в выходные и праздничные дни – с 10:00 до 22:00 при условии присутствия проживающих в комнате. Посетители проходят в общежитие в сопровождении проживающего, предъявляя сотруднику охраны общежития документ, удостоверяющий личность, регистрируются в книге посетителей и получают гостевой талон. Уходя, посетители сдают свой гостевой талон сотрудникам охраны, которые регистрируют время ухода посетителя. Ответственность за своевременный уход посетителей и за соблюдение правил внутреннего распорядка несут проживающие, пригласившие указанных лиц.

3.19. В общежитиях может быть введен режим ограничения допуска посетителей по решению ректора либо иного уполномоченного лица.

В целях предотвращения эпидемического распространения инфекционных заболеваний, университет ввести ограничительные меры в общежитии (-ях), в том числе карантин и ограничение посещения общежитий посторонними лицами.

В период действия установленных нормативными актами органов власти Российской Федерации и/или г. Санкт-Петербурга ограничительных мер, связанных с противодействием распространения коронавирусной инфекции, или в иных случаях, в общежитии (в месте проживания) приказами или иными локальными актами ректора университета могут вводиться особые условия, правила или ограничения, связанные с выполнением установленных нормативными актами Российской Федерации и/или Санкт-Петербурга ограничительных мер. В этом случае проживающий обязан соблюдать указанные условия, правила и ограничения. Об установлении, изменении или отмене указанных условий, правил или ограничений администрация общежития обязана известить проживающего. Извещение может осуществляться на официальном сайте университета, на информационных стендах соответствующего общежития, по электронной почте или иными способами.

3.20. С 22:00 до 7:00 в общежитии должна соблюдаться тишина.

3.21. Культурно-массовые мероприятия проводятся в общежитии до 22:00 часов по согласованию с отделом по управлению общежитиями и управлением внеучебной и воспитательной работы.

3.22. При отчислении из университета, в том числе по его окончании, при расторжении договора найма жилого помещения в общежитии университета проживающий в общежитии гражданин Российской Федерации должен в семидневный, а иностранный гражданин – в девятидневный срок освободить занимаемую жилую площадь в общежитии, сдав заведующему общежитием данную жилую площадь в надлежащем состоянии (в чистом виде, свободную от мусора и т.п.), а весь полученный инвентарь в исправном состоянии, при этом проживающий должен погасить задолженность по оплате проживания в общежитии.

3.23. Проживающий в общежитии может быть выселен из общежития университета в порядке, установленном действующим законодательством, при следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению;
- при расторжении трудового договора с университетом (для проживающих работников);
- при отчислении из университета, в том числе по окончании срока обучения, за академическую неуспеваемость, по причине нарушения норм настоящего положения;
- при расторжении договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным договором найма жилого помещения;
- при использовании жилого помещения не по назначению;
- при разрушении или повреждении жилого помещения и/или имущества университета;
- при нарушении правил проживания в общежитии, создающих угрозу для жизни и

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.9 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

здоровья остальных проживающих;

- при невнесении платы за жилое помещение в течение более шести месяцев;
- на время нахождения в академическом отпуске.

3.24. В университете приказом ректора создается постоянно действующая комиссия, которая не реже одного раза в месяц проверяет состояние жилых помещений, соблюдение правил эксплуатации оборудования, пожарной и общей безопасности, техническое состояние имущества с обязательным составлением акта проверки, содержащий выявленные недостатки и предложения о принятии мер по их устранению.

4. Студенческий совет общежития

4.1. Студенческим органом самоуправления в общежитии является студенческий совет общежития.

4.2. Студенческий совет общежития выбирается на общем собрании студентов, проживающих в общежитии простым большинством голосов. Выборы являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все студенты, проживающие в общежитии. Собрание по выборам в совет общежития проводится один раз в учебном году. Дату и время проведения собрания, норму представительства, а также повестку дня собрания определяет студенческий совет общежития. Совет общежития должен объявить о созыве собрания не позднее чем за 1 неделю до его проведения. Студенческий совет общежития избирается сроком на один год. Протокол собрания по выборам студенческого совета общежития хранится в студенческом совете общежития, а копии протокола в администрации общежития и в управлении внеучебной и воспитательной работы.

4.3. Председатель студенческого совета общежития избирается на собрании студенческого совета открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.4. Старосты этажей избираются на общих собраниях студентов, проживающих на данном этаже, простым большинством голосов. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих на этаже к находящемуся там имуществу, содержанием комнат (помещений) в чистоте и порядке.

4.5. Цель работы Совета общежития: формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, привлечение студентов к управлению общежитием; изучение и формирование общественного мнения; содействие социально-психологической адаптации студентов, создание условий для их самореализации; формирование в студенческом общежитии обстановки дружбы, взаимопомощи, уважительного, требовательного отношения к личности; содействие администрации общежития в улучшении бытовых условий проживания, защита прав студентов.

4.6. Основные направления деятельности студенческого совета общежития:

участие в организации и проведении воспитательной работы с проживающими в общежитии. Содействие управлению внеучебной и воспитательной работы в проводимых им мероприятиях в рамках воспитательного процесса;

создание в общежитиях наилучших условий для проживания, самостоятельных занятий, быта и отдыха студентов;

организация отдыха и досуга студентов;

представительство интересов проживающих в общежитии;

оказание администрации общежития содействия в поддержании порядка в общежитии, в осуществлении контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, координация деятельности старост этажей;

проведение смотра-конкурса на лучшую комнату общежития;

информационно-методическая работа.

4.7. Заседание студенческого совета проходят один раз в месяц. В заседании совета могут

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.10 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

принимать участие представители администрации общежития, управления внеучебной и воспитательной работы и других подразделений университета. Протокол заседания совета хранится в администрации общежития.

5. Права и обязанности проживающих

5.1. Здания общежитий, находящееся в них оборудование, мягкий и жесткий инвентарь, предоставленные в пользование проживающим, принадлежат университету на праве оперативного управления и являются федеральной государственной собственностью. Проживающие в общежитии лица, допустившие порчу здания и/или иного имущества, находящегося в общежитии, несут материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством, в том числе обязаны оплатить ремонт поврежденного имущества через бухгалтерию университета, полностью возместить стоимость испорченных вещей.

5.2. Проживающие в общежитии обучающиеся имеют право:

- пользоваться помещениями учебного, культурного и бытового назначения;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав, участвовать в выборах старосты этажа и быть избранным старостой этажа;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной и воспитательной работы студентов и их досуга.
- обращаться к администрации общежития о ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- производить ремонт занимаемых ими жилых комнат по согласованию с администрацией общежития.

5.3. Проживающие в общежитии обязаны:

- ознакомиться с настоящим положением;
- строго соблюдать в общежитии нормы настоящего положения, правила внутреннего распорядка, нормы иных локальных нормативных актов университета, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- соблюдать требования техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и иные установленные законодательством соответствующие нормы и правила;
- при чрезвычайных ситуациях и срабатывании оповещения – покинуть общежитие;
- ежегодно представлять заведующему общежитием оригинал или ксерокопию справки о прохождении флюорографии (ФЛГ);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- содержать в чистоте и порядке комнату, осуществлять влажную уборку жилого помещения не реже 3-х раз в неделю;
- соблюдать и поддерживать в чистоте места общего пользования;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения соблюдать установленные правила пользования этими помещениями;
- соблюдать положение о пропускном и внутриобъектовом режиме университета;
- при входе в общежитие предъявлять пропуск;
- при уходе последним из комнаты гасить свет, закрывать окна, двери, отключать от сети электроприборы, бытовую, компьютерную и иную технику, проверять, выключены ли

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.11 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

водопроводные краны;

– беспрепятственно допускать в жилое помещение представителей администрации университета и/или общежития с целью осуществления контроля за использованием жилым помещением и соблюдением проживающими норм настоящего положения, санитарных норм, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, а также для допуска сотрудников органов внутренних дел, аварийных, спасательных и иных служб в случаях, установленных законодательством. В случае отсутствия проживающих в жилых помещениях на момент проверки, администрация общежития имеет право произвести осмотр жилого помещения. Для этого администрацией общежития и/или администрацией университета создается комиссия в составе не менее трех человек, которая составляет акт о вскрытии жилого помещения;

– сдавать администрации общежития дубликат ключа (дубликаты ключей должны храниться в особом помещении со строго ограниченным доступом);

– в установленном законом порядке предоставлять администрации общежития документы для регистрации по месту пребывания;

– экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

– выносить мусор в специально отведенные для мусора контейнеры;

– во время пользования помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурного и бытового назначения соблюдать тишину и порядок;

– при временном выезде на каникулы, праздничные дни (три и более дня), на производственную практику или по другим причинам предупреждать заведующего общежитием в письменной форме, не менее чем за два дня до отъезда;

– выполнять правила пользования электрическими приборами (компьютеры, оргтехника, электрочайник, холодильник), газовым и иным оборудованием, установленным в общежитии;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

– соблюдать требования морально-этических норм поведения;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

5.4. Проживающим в общежитии запрещается:

– незаконно проводить в общежитие и оставлять посторонних на ночлег;

– приносить в общежитие, хранить, распивать спиртные напитки;

– находиться на территории общежития в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;

– оскорблять честь и достоинство иных проживающих в общежитии лиц, сотрудников университета, сотрудников охранного предприятия;

– курить табак и иные курительные смеси, электронные сигареты, системы (устройства) нагревания табака, вейп, кальян и другие курительные устройства;

– хранить, употреблять и продавать наркотические средства (в т.ч. их прекурсоры) и психотропные вещества;

– хранить легко воспламеняющиеся жидкости, холодное, огнестрельное, пневматическое и иные виды оружия, бейсбольные биты, боеприпасы;

– нарушать тишину и покой граждан в ночное время (с 22:00 до 7:00 часов);

– пользование телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

– организовывать и играть в азартные игры на территории общежития;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.12 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

- оставлять в местах общего пользования грязную посуду;
- выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
- производить переделку и исправление электропроводки, ремонт электросети, газового и иного оборудования;
- трогать, снимать и изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, без разрешения заведующего общежитием;
- кататься по общежитию на роликовых коньках, скейтборде, самокате;
- сидеть и лежать на подоконниках;
- самовольно переселяться из одного общежития в другое, из комнаты в комнату;
- самовольно переносить мебель из одной комнаты в другую;
- содержать животных (в том числе кошек, собак, рыб, птиц, насекомых, земноводных, пресмыкающихся);
- пользоваться в жилых помещениях общежития запрещенными к эксплуатации электронагревательными и бытовыми электроприборами, приборами высокой мощности электропотребления, такими как утюги, электрообогреватели, конвекторы, электрические плиты, мультиварки, СВЧ-печи, электрические чайники, персональные компьютеры и другая компьютерная техника мощностью более 650 Вт и др. (суммарная потребляемая мощность подключаемых к сети в жилом помещении электрических приборов не должна превышать 1,5 кВт);
- пользоваться в помещениях общежития источниками открытого огня, индивидуальными газовыми плитами;
- готовить еду в жилых помещениях и вне специально отведенных для этого мест и помещений;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Порядок оплаты проживания

6.1. Размер платы за проживание в общежитии для студентов, курсантов, иностранных учащихся очной формы обучения, абитуриентов, поступающих по программам магистратуры, сотрудников университета, студентов заочной формы обучения и лиц, командированных в университет, рассчитан с учетом платы за пользование жилым помещением в общежитиях и оплаты коммунальных услуг, исходя из нормативов и тарифов, утвержденных органами государственной власти Санкт-Петербурга в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К коммунальным и бытовым услугам, которые в обязательном порядке оплачивают проживающие в общежитии обучающиеся, относятся:

- отопление;
- освещение;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях;
- обеспечение постельными принадлежностями;
- стирка и обработка постельных принадлежностей.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет бюджетных средств, установлен коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Размер платы за проживание устанавливается приказом ректора университета.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.13 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

6.2. Лица, имеющие постоянную регистрацию по адресу г. Санкт-Петербург, пл. Стачек, д.5, литер А, производят оплату в соответствии с законом Санкт-Петербурга «Об упорядочении государственного регулирования тарифов (цен)», постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О Комитете по тарифам Санкт-Петербурга» и на основании распоряжений Комитета по тарифам Санкт-Петербурга.

К коммунальным и бытовым услугам, которые в обязательном порядке оплачивают (возмещают) проживающие этой категории, относятся:

- отопление;
- электрическая энергия (по счетчику, при отсутствии счетчика – размер ежемесячной платы определяется расчетным путем);
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- газоснабжение;
- содержание общего имущества;
- содержание и текущий ремонт внутреннего газового оборудования;
- текущий ремонт общего имущества.

6.3. Плата за проживание вносится на лицевой счет университета в УФК по Санкт-Петербургу ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании квитанции, выданной администрацией общежития. Проживающий вправе оплатить проживание за несколько месяцев вперед.

Плата за пользование общежитием взимается за всё время проживания обучающихся и период каникул и практики.

6.4. Плата за проживание (кроме комнат улучшенной планировки) не взимается со следующих категорий обучающихся:

- курсантов, обучающихся на бюджетной основе по специальностям образовательных программ среднего профессионального образования;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп;
- инвалидов с детства;
- подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий;
- получивших государственную социальную помощь;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Льгота по оплате проживания предоставляется со дня регистрации в администрации общежития заявления проживающего о предоставлении льготы с приложением копий

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.14 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

документов, подтверждающих льготу, и одновременным предъявлением подлинников документов для сравнения (Приложение № 2).

Перечень документов для получения льготы представлен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень документов для получения льготы по оплате проживания в общежитии

№ п/п	Категория граждан	Документ	Примечание
1	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся из числа таких детей, обучающиеся, которые потеряли во время учебы родителей	Справка органа опеки и попечительства о признании детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (лицами из числа таких детей)	Обязанность выдавать такие справки, как правило, устанавливается региональным или муниципальным законодательством
2	Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства; Обучающиеся, которые получили инвалидность вследствие военной травмы (заболевания, полученного в период прохождения военной службы)	Справка, подтверждающая инвалидность, выданная учреждением медико-социальной экспертизы	Форма справки утверждена приказом Минздравсоцразвития от 24.11.2010 № 1031н
3	Обучающиеся, которые подверглись радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных катастроф	Удостоверение получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом Удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Специальное удостоверение, выдаваемое гражданам, подвергшимся воздействию радиации	• Формы удостоверений установлены: • приказами от 08.12.2006 МЧС № 728, Минздравсоцразвития № 832, Минфина № 166н; • приказами от 21.04.2020 МЧС № 253, Минтруда № 207, Минфина № 73н; • приказами от 11.04.2006 МЧС № 228, Минздравсоцразвития № 271, Минфина № 63н; • приказом МЧС от 24.04.2000 № 229; • приказом МЧС от 18.09.2009 № 540

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.15 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

№ п/п	Категория граждан	Документ	Примечание
		вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС Удостоверение участника ликвидации последствий аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча Удостоверение гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Обучающийся может представить копии удостоверений. Вместе с копией он должен предъявить и подлинник для сравнения
4	Получившие государственную социальную помощь	Справка органов социальной защиты населения о получении государственной социальной помощи	Обязанность выдавать такие справки, как правило, устанавливается региональным или муниципальным законодательством.

7. Поощрения и взыскания

7.1. Проживающие в общежитии обучающиеся, содействующие своим примером и активной работой по укреплению порядка в общежитии, организации быта, могут быть поощрены руководством университета в установленном порядке.

Поощрения проживающим в общежитии выносятся ректором университета по представлению администраций институтов, студенческого совета общежития, первичной профсоюзной организации студентов и курсантов, отдела по управлению общежитиями, или управления внеучебной и воспитательной работы.

7.2. Нарушение проживающими правил проживания в общежитии, правил внутреннего распорядка может повлечь за собой меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим положением. За нарушение проживающими норм настоящего положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

7.3. Дисциплинарные взыскания налагаются ректором университета или иным уполномоченным на это лицом в установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами университета порядке.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.16 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

Приложение № 1

ДОГОВОР найма жилого помещения в общежитии № _____

Санкт-Петербург

_____ (число, месяц, год)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» в лице

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании Устава/доверенности от «____» _____ 202____ г.,
именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и курсант/ студент (ка)/ работник

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, в лице законного представителя несовершеннолетнего (родители, усыновители, опекуны)

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю место для проживания в жилом помещении общежития, расположенного по адресу: _____, для временного проживания совместно с другими нанимателями.

1.2. Место для проживания предоставляется на период обучения (для работников – на период работы) с _____ по _____ за плату, установленную в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

1.3. Жилое помещение и условия проживания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права сторон

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. Использовать закрепленное за ним жилое помещение для проживания.

2.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, местами общего пользования, оборудованием и инвентарем общежития.

2.1.3. Пользоваться бытовой техникой, установленной в общежитии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.1.4. Расторгнуть настоящий договор в любое время.

2.2. Наймодатель имеет право:

2.2.1. Требовать соблюдения Нанимателем действующего жилищного законодательства, Положения о правилах проживания в общежитиях университета и условий настоящего договора.

2.2.2. Требовать своевременного внесения платы, в соответствии с условиями настоящего договора.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.17 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

2.2.3. Принимать решение о переселении Нанимателя из одного жилого помещения в другое, в пределах города Санкт-Петербурга (при этом условия проживания Нанимателя в новом помещении должны соответствовать условиям настоящего договора)

3. Обязанности сторон

3.1. Наниматель обязан:

- 3.1.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 3.1.2. В порядке и сроки, установленные локальными нормативными актами Наймодателя, представить документы для регистрации по месту своего пребывания, а также для постановки на воинский учет.
 - 3.1.3. Ежегодно до заселения в общежитие предоставить Наймодателю справку о состоянии здоровья или пройти медицинский осмотр.
 - 3.1.4. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего договора.
 - 3.1.5. Соблюдать правила проживания в общежитиях университета, правила пользования жилым помещением, положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности. В общежитии категорически запрещается появляться в нетрезвом состоянии, проносить, хранить, продавать, потреблять спиртные напитки и наркотические вещества. Курение на территории учебного заведения (учебного корпуса, общежития) запрещено.
 - 3.1.6. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщать о них дежурному персоналу общежития.
 - 3.1.7. Обеспечить возможность осмотра жилого помещения представителям Наймодателя с целью контроля за соблюдением норм законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, Правил проживания в общежитиях университета, а также проверки сохранности имущества, проведения профилактических, санитарно-эпидемиологических, и других работ и мероприятий.
 - 3.1.8. В соответствии с решением Наймодателя переселяться в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем. В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать расторжения настоящего договора в судебном порядке, либо вправе в одностороннем внесудебном порядке осуществить принудительное переселение Нанимателя без расторжения договора. Если в течение недели с момента письменного уведомления о необходимости переселения Наниматель не переселяется и не забирает свои вещи, Наймодатель составляет их опись и перемещает вещи Нанимателя в складское или иное помещение для их хранения до востребования Нанимателем, а также сохраняет за Нанимателем место в жилом помещении, в которое ему указано переселиться;
 - 3.1.9. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 3.1.10. При освобождении жилого помещения по окончании обучения по причине отчисления или иным причинам в течение семи дней сдать жилое помещение заведующей общежитием, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
- Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

- 3.2.1. Обеспечить предоставление документов в уполномоченные органы для регистрации Нанимателя по месту пребывания.
- 3.2.2. Обеспечить проживание в общежитии в соответствии с действующими санитарными нормами и иными требованиями законодательства РФ и СПб.
- 3.2.3. Оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании и строительных конструкциях здания общежития.
- 3.2.4. По мере необходимости инициировать проведение ремонта помещений общежития, оборудования, инвентаря, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения.
- 3.2.5. Принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 3.1.10. настоящего договора.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.18 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

4. Оплата по договору

- 4.1. Размер платы за проживание Нанимателя в общежитии, рассчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации и устанавливается локальными актами Наймодателя.
- 4.2. Плата вносится Нанимателем не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании квитанции, выданной администрацией общежития. Наниматель вправе оплатить проживание за несколько месяцев вперед.

5. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

- 5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- 5.1.1. по соглашению сторон;
- 5.1.2. по инициативе Нанимателя в установленном законодательством Российской Федерации порядке в любое время;
- 5.1.3. по требованию Наймодателя в судебном порядке в случаях нарушения Нанимателем действующего жилищного законодательства и условий настоящего Договора, в том числе:
- 5.1.3.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение в течение более 6 месяцев;
- 5.1.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 5.1.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов других проживающих в общежитии;
- 5.1.3.4. использования жилого помещения не по назначению.
- 5.2. Настоящий Договор прекращает свое действие:
- 5.2.1. в связи с окончанием срока обучения / досрочным отчислением;
- 5.2.2. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. В период действия установленных нормативными актами органов власти Российской Федерации и/или Санкт-Петербурга ограничительных мер, связанных с противодействием распространения коронавирусной инфекции, или в иных случаях, не зависящих от воли Сторон Договора, в общежитии (в месте проживания) приказами и иными локальными актами Наймодателя могут вводиться особые условия, правила или ограничения, связанные с выполнением установленных нормативными актами Российской Федерации и/или Санкт-Петербурга ограничительных мер. В этом случае Наниматель обязан соблюдать указанные условия, правила или ограничения. Об установлении, изменении или отмене указанных условий, правил или ограничений Наймодатель обязан известить Нанимателя. Извещение может осуществляться на официальном сайте Наймодателя, на информационных стендах соответствующего общежития, по электронной почте, или иными способами.

6.2. Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих адресов, телефонов, электронных адресов, и иных реквизитов. При отсутствии такого уведомления, сообщения, направленные по реквизитам, указанным в договоре, или ранее сообщенным стороной, считаются надлежащими.

6.3. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствующих судах Санкт-Петербурга.

6.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя, третий – в паспортном столе по месту регистрации.

7. Адреса и реквизиты Сторон

«Наниматель»

ФИО _____

дата рождения _____

Паспортные данные: _____

«Наймодатель»

Федеральное государственное

бюджетное образовательного

учреждение высшего образования

«Государственный университет морского

и речного флота имени адмирала С. О.

Макарова»

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.19 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

серия _____
номер _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес для почтовой корреспонденции:

Эл.адрес:

Телефон _____

Подпись _____

Несовершеннолетний «Наниматель» договор подписал в присутствии законного представителя. Законный представитель с условиями настоящего договора ознакомлен

(ФИО законного представителя)

Подпись _____

«__» _____ 20__

Заселен по адресу:

Заведующий общежитием

ФИО _____

Подпись _____

Адрес: 198035 г. Санкт – Петербург,
ул. Двинская, д.5/7.
ОКПО –03149613, ОКТМО –40341000,
ОКФС–12.
ИНН 7805029012/
КПП 780501001/ОГРН 1037811048989
Л.сч. 20726Х21340 в
Управлении Федерального казначейства
по г. Санкт-Петербургу
Казначейский счет
032146430000000017200
Единый казначейский
счет 40102810945370000005 в
Северо-Западном ГУ Банка России
//УФК по г. Санкт-Петербургу
БИК 014030106

Эл.адрес: _____

«Наймодатель»:

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр.20 из 20
	Положение о правилах проживания в общежитиях университета	Версия:	5

Приложение №2

В администрацию общежития №___

Адрес общежития

от

ФИО

Паспорт, серия, №

Кем выдан, дата выдачи

Заявление

В соответствии с п.6.4 Положения о правилах проживания в общежитиях университета, прошу предоставить мне льготу по оплате проживания в общежитии, так как я отношусь к льготной категории проживающих _____
указать категорию льготы

Копию документов, подтверждающих льготу, прилагаю _____
указать вид документа

Подпись

«__» _____ 20__